

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表日:

令和5年3月31日

事業所名 放課後等デイサービス すみれ南一色教室

保護者等数(児童数)10 回収数 10 割合 100 %

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	10	0	0		療育室を工夫して遊び場を広くしていきたいです。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	10	0	0		職員間の情報共有を徹底していきたいと思います。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	3	0		
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	9	1	0		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	10	0	0	月間予定や日々の活動内容を見てみると色々なことをやってくださっているのが伝わります。	いろんな活動を取り入れていきたいです。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	6	3	コロナの影響で仕方ないと思います。	
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	10	0	0	入所の際にしっかり説明いただきました。	契約の時に話しているが、より具体化して伝えていきたいです
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	8	1	1	連絡ノートだけでなく、送迎の時などにも今日の様子など伝えてくれています。	LINEや連絡帳・送迎時に伝えていきます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	7	1	2	なくてもいいのかなと思います。 2 コロナの影響で仕方ないと思います。	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	6	3	学校の様に参加する機会があれば他の保護者とお会いできるのになと思います。	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	3	0		苦情などは職員間で情報共有していき、的確な対応ができるか話し合っていきます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	10	0	0	ノートやLINEを使って、すぐに連絡できて助かっています。	
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10	0	0	リタリコなど、たまに見るとブログが更新されて、日々の様子が見れています。	HP・インスタをできるだけ多く更新しています。
14 個人情報に十分注意しているか	10	0	0		漏洩しないよう職員の意識を高めていき、書類は鍵付きロッカーにしまうようにしていきます。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8	2	0		簡潔に説明できるように伝えていけるようにしたいです。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	0	0	月に1度の避難訓練で本人ももの時の事を理解している様子です。	
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	10	0	0	毎朝「今日すみれ？」と聞いてくる程楽しみにしていて、休みだとかっかりしています。先生たちやお友達が好きみたいです。	
	18 事業所の支援に満足しているか	9	1	0	いつもありがとうございます。子どもが楽しく通えているのでそれだけで十分です。	

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。